

Mødet blev afholdt på Store Magleby Skole i personalerummet tirsdag den 26. april kl. 17.00-19.00

Mødedeltagere:

Forældrerepræsentanter:

Erwin Lansing, Grith Puggaard, Felicia Ochi-Albi Hechmann, Charlotte Tranberg, Charlotte Saabye, Camilla Mikkelsen Suhr og Sylvia Mark
Andreasen

Medarbejderrepræsentanter:

Henriette Thorius og Drós Djurhuus

Elevrepræsentanter:

Christian Enemark, 8.b og Laura Ingemann, 9.a

Repræsentant fra Kommunalbestyrelsen:

Annette Nyvang

Repræsentanter fra ledelsen:

Jens Charpentier og Steen Nielsen

Referat:

**1. Godkendelse af dagsorden.
Valg af ordstyrer.**

2. Meddelelser fra

Formanden

Afbud fra: Laura, Grith, Felicia

Dagsordenen blev godkendt, Erwin blev valgt som ordstyrer.

Erwin foreslog, at skolebestyrelsen skriver et åbent brev til Kommunalbestyrelsen om de kommende budgetforhandlinger, så bestyrelsen er proaktiv i forhold til budgettet.

Erwin fortalte om et godt forældremøde i går i en indskolingsklasse, hvor misforståelser blev drøftet og aftaler blev indgået.

Der har været en henvendelse fra SB formand fra Nord med en bekymring om alkohol i 8. klasse. SSP har været i dialog med forældrene, men ser ikke problemet helt så stort som beskrevet. SSP tager direkte kontakt med forældre til børn, hvor man erfarer, at der er problemer.

Skolen opfordres til at der i forældrebreve nævnes, at der er mange børn på skolen i weekenden, og at der ofte ødelægges ting. Så

Skolen og SFO

forældrene bedes have dialog med børnene om, hvordan man opfører sig i det åbne rum.

Der er planlagt et møde med borgmesteren på torsdag, men det udskydes måske.

- Pt. er Helle sygemeldt, i mellemtiden varetages opgaverne på SFO'en af Jens og medarbejdere i fællesskab
- Skolen har tilmeldt sig "Alle børn cykler" i september måned
- 6. årgang er på lejrskole i denne uge
- Status på udeaflevering
- 9. klasserne er til skr. eksamen i næste uge. Torsdag+fredag er der terminsprøver for 8. årgang.
- Vi har måtte lukke et toilet af i udskolingen efter daglige oversvømmelser og heftig graffiti. Det skal males og mulighederne for håndvask på selve toilettet begrænses midlertidigt, når de genåbnes.
- Som vi har fortalt om tidligere, er Rosa, den tyske praktikant, i gang på skolen. De sidste par dage har hun undervist både 5., 6. og 7. i bayerske dyr. Kun på tysk!

Lærerne

Lærerne fortalte om de tre klasser på lejrskole i Give. De bor samme sted.

Det kan mærkes positivt, at vi igen kan arbejde på tværs, tage på ture og lignende. Særligt hos de små opleves en større tryghed ved at være ude i grupper, arbejde på tværs og lignende.

Det er også hølsæson for skolehjemsamtaler og der er forskellige kor og musikprojekter.

Desuden er der finish på fagfordelingen. Der er eksempler på, at forældre går over stregen i kommunikationen, som presser lærerne.

Eleverne

Christian fortalte om, der snart startes op på skraldesortering på skolerne. Den 28. april udskiftes containere, så der kan sorteres plastic og metal. Sorteringen startes op den 2. maj, lokalt på skolen skal elevrådet rundt i klasserne. Der skal findes løsninger på, at sorteringen starter i klasselokalet.

Udvalg

- Trafikudvalget
- Kontaktforældreudvalget (Forældreinddragelse)

Kommunalbestyrelsen

3. Kommunikation fra klubben ifm. opstart på klub i 4. klasse

Intet nyt.

Behandlet under punkt 4.

Senest har det mest handlet om 0.-6 års-området. Derudover har der været orientering om PPRs arbejde. Der er fokus på, at uddanne ansatte i hele organisationen. Der er mulighed for fritidspas, hvis husstandens indtægt under 223.740 kr.

Per Eltong deltog under punktet.

Per indledte med at fortælle generelt om Klub Dragør og Elisenborg, som er nyrenoveret pga. skimmelsvamp. Børnene kan begynde i klub i maj i 3. klasse. Op til valget af klub har børn og forældre haft mulighed for at besøge klubben. Næste år er der planlagt lidt bredere aktiviteter for at lære klubben at kende. Det er let at skifte matrikel, men det anbefales at give lidt tid.

Klub Dragør er ved at etablere en forældrebestyrelse i stedet for et forældreråd, og indtil videre er en forælder interesseret. Der laves opslag for at hverve flere forældre.

Per fortalte om den omdelte folder, som hedder velkommen i Klub Dragør".

Klub Dragør varetager kontaktpersonopgaver for børneteamet. Kommunens SSPkonsulent er også en del af Klub Dragør og forebyggelse er en del af klubbens mål og indsatser generelt.

Klubben er for børn fra det 9. år til om med det 18. år.

Der er flest medlemmer på Elisenborg og Krudthuset og færrest i Søvang.

Klubben kan lave beskeder og opslag i AULA til forældre, men omvendt er umuligt.

Per vil fremover inviteres til SB møde en gang årligt, når det passer i forhold til årshjulet.

4. Opfølgning på kontaktforældremøde

Camilla fortalte om kontaktforældremødet forleden, hvor alle årgange var repræsenteret. I forhold til mobilprincippet var der generel tilfredshed, måske skal der også være princip for ure etc.

5. Budgetopfølgning 1. kvartal 2022

Det giver anledning til et møde i principudvalget, hvor princippet skal revideres og efterfølgende drøftes og godkendes i skolebestyrelsen.

SSP vil gerne have forældrene til at deltage i møderne, som afholdes.

Der ønskes input fra årgangsteam om status på brug af mobil, inden SB drøfter princippet.

SB drøftede inddragelse af kontaktførelse af kontaktførelse i løbet af året og muligheden for at søge input hos kontaktførelse.

Skolebestyrelsesmedlemmerne skal gøre tydeligt opmærksom på rollen ved første forældremøde.

[Økonomirapport 1. kvartal](#)

Jens orienterede om skolens forbrug indtil nu i år:

- Grundlæggende er forbruget inden for det forventede forbrug
- Der forventes et merforbrug på uddannelse, hvilket skyldes øgede udgifter til kurser og uddannelse samt behov for midler til kompetenceudvikling i ledelsen
- Der forventes et merforbrug på specialundervisningskontoen. Det skyldes høje udgifter til eksternt firma, der yder støtte ind i skolen. Dette merforbrug finansieres delvist via støttemidler fra visitationsudvalget, herudover vil skolen vurdere, om støtten kan gives på anden vis
- Merforbruget på abonnementer og kontingenter skyldes, at vi har betalt skolens ZOO-kort fra denne konto, da der ikke er midler til dette på undervisningsmidlerne.

Skolen har herudover fået oplyst, at mindreforbruget fra 2021 på 989.000 kr. er overført til skolens budget. Skolens ledelse vil derfor fremlægge forslag til nyt budget på kommende skolebestyrelsesmøde. Midlerne skal bl.a. gå til etableringsomkostninger til det nye køkken i madkundskab, behov for udskiftning af tavler i klasselokalerne, flere midler til bøger og lignende. Jens spurgte derudover om hvilke konti,

6. Kommunikation fra skole til hjem om ændringer i klassers medarbejdersammensætning

skolebestyrelsen særligt ønsker at prioritere i det nye budgetudkast.

Det vil også påvirke skolens økonomi fremover, at der foreslås en ny tildelingsmodel for 10. klasserne, i praksis betyder det, at Store Magleby Skole og Dragør Skole skal medfinansiere 10. klasserne i kommunen. Forslaget sendes i høring efter politisk godkendelse.

Endelig fortalte Jens, at der forventes et merforbrug på specialområdet i år, det skal politisk besluttes, om dette merforbrug skal finansieres af skolerne eller på anden vis. Merforbruget forventes at være omkring 2 mio. kr. Vi skal forvente, at Store Magleby Skole skal finde en besparelse, der svarer til 800.000 kr.

Bilag:

[Princip om skole-hjemsamarbejde](#)

Skolen skal informere om særlige indsatser, der foregår, og der skal være en bevidsthed om, at kommunikationen sker til forældre, der ikke kender skolens faglige sprog. Desuden skal der naturligvis være omhyggelig kommunikation ved ændringer i medarbejdersammensætning.

7. Forældreguide og god praksis for forældrehenvendelser

Bilag:

[Forældreguide](#)

[Kommunikation til hjemmene](#)

Jens indledte punktet med at fortælle, at årsagen til punktet er, at ledelsen i for høj grad oplever, at forældre henvender sig til skolens ledelse om henvendelser, der vedrører undervisningen i klasserne, læreres sprogbrug i klasser og lignende, der hører under den direkte dialog mellem forældrene og klassens lærere. Skolen har ligeledes eksempler på, at enkelte forældre ikke ønsker deres henvendelse drøftet med de lærere, som henvendelsen handler om, men i stedet søger at aktivere hele forældregruppen i klassen om henvendelser.

Denne praksis fra en mindre gruppe af forældre er problematisk, da det skaber distance mellem skole og hjem og ikke det fællesskab, der skal være en del af samarbejdet mellem skole og

hjem jf. skolens værdigrundlag og folkeskolens formål. Det skyldes, at handlerummet for medarbejderne fjernes, når der ikke søges en direkte dialog.

På denne baggrund vil skolens ledelse benytte de årlige forældremøder til at italesætte forældreguidens og skolens kommunikationsdokuments gode budskaber om, at forældre altid skal henvende sig direkte til klasselæreren ved spørgsmål, der handler om undervisningen og skoledagens indhold. Skolens ledelse vil herudover tage initiativ til, at der internt på skolen er dialog med og mellem medarbejderne om indholdet af dokumenterne og kommunikation generelt.

Jens spurgte herefter skolebestyrelsen om, om skolebestyrelsen ser behov for at justere i forældreguiden, herunder om hvorledes, skolebestyrelsen kan medvirke til at være ambassadører for, at henvendelserne til skolen fremmer samarbejdet og ikke konfliktoptrappes?

Ovenstående opleves på tværs af årgangene.

Skolebestyrelsen bakker op om den anstændige dialog og intentionerne i hhv forældreguide og kommunikationsdokumentet.

Skolebestyrelsen vil i den kommende tid opdatere og forkorte Forældreguiden, så den er uptodate til de kommende forældremøder.

Ledelsen vil fremover henvise forældre, der henvender sig direkte til ledelsen, til lærerne. Dette orienteres forældre om i kommende nyhedsbrev.

8. Status på etablering af ekstra klasse på Store Magleby Skole

Jens orienterede om, at børnene på den nye årgang starter i SFO på mandag, der var besøgsdag den 20. april, hvor vi fik første mulighed for at hilse på de nye børn. Den 28. marts afholdt vi forældremøde for forældrene på den nye årgang, hvor forældrene blev orienteret om skolens planer for den ekstra klasse.

Siden sidste skolebestyrelsesmøde, har fokus været på at sikre nok medarbejdere til de ekstra børn, derfor har SFO'en midlertidigt ansat en vikar. Der er afholdt samtaler til den nye pædagogstilling den 20. april, hvor vi fandt en glimrende kandidat til stillingen.

Medhjælperstillingen er besat efter samtaler den 27. april. Begge medarbejdere starter op den 1. juni.

Skolen har ikke modtaget nogen information om tildelt økonomi til den ekstra klasse, der er dog igangsat indkøb af møbler og materialer på trods af dette, så vi kan være klar til at modtage den ekstra klasse i både SFO og skole. I den kommende tid vil vores fokus generelt være på, at lokale, møbler og inventar er helt klar til den 1. august. Vi forventer, at der tages stilling til økonomien i maj måned.

9. Eventuelt

Intet

10. Godkendelse af referatet

Udsendes.